

Yurisprudensiya sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligi (professional ta'limi darajasida yurisprudensiya sohasida o'z fikrini bayon qilish va tahlil qilish ko'nikmalarining mavjudligi)

T/r	Savollar
FUQAROLIK HUQUQI	
1.	Fuqarolik qonun hujjatlari nimalarga asoslanadi, ular bilan qanday munosabatlar tartibga solinadi?
2.	Qaysi hollarda fuqarolik-huquqiy munosabatlarni tartibga solishda analogiya (o'xshashlik) qo'llaniladi?
3.	Fuqarolik huquq va burchlari vujudga kelishining qanday asoslari mavjud?
4.	Fuqarolik huquqlari qanday yo'llar bilan himoya qilinadi?
5.	Fuqarolik huquqida jismoniy shaxs tushunchasiga ta'rif bering.
6.	Huquq layoqati deganda nimani tushunasiz?
7.	Muomala layoqati nima?
8.	O'n to'rt yoshdan o'n sakkiz yoshgacha bo'lgan voyaga yetmaganlarning muomala layoqati haqida tushuntirib bering.
9.	Emansipatsiya nima?
10.	O'n to'rt yoshga to'lmagan voyaga yetmaganlarning muomala layoqati deganda nimani tushunasiz?
11.	Qanday hollarda fuqaroni muomalaga layoqatsiz deb toppish mumkin?
12.	Fuqaroning muomala layoqatini cheklash qanday hollarda amalga oshiriladi?
13.	Vasiylik va homiylik deganda nimani tushunasiz?
14.	Fuqaroni qanday hollarda bedarak yo'qolgan deb topish mumkin?
15.	Fuqaroni bedarak yo'qolgan deb topish oqibatlari haqida nimalarni bilasiz?

16.	Fuqaroni vafot etgan deb e'lon qilish qanday tartibda amalga oshiriladi?
17.	Vafot etgan deb e'lon qilingan fuqaro qaytib kelishining oqibatlari nimalardan iborat?
18.	Fuqarolik holati hujjatlarini qayd etish qoidalari haqida nimalarni bilasiz?
19.	Yuridik shaxs tushunchasiga ta'rif bering.
20.	Yuridik shaxslarning turlari haqida nimalarni bilasiz?
21.	Jamoat birlashmalari nima?
22.	Fuqarolik qonunchiligiga ko'ra, mol-mulk qanday turlarga bo'linadi?
23.	Ko'chmas mol-mulkni davlat ro'yxatidan o'tkazish tartibi qanday?
24.	Xususiy va turga xos alomatlari bilan belgilanadigan ashyolar nima?
25.	Shaxsiy nomulkiy huquqlar va boshqa nomoddiy ne'matlar deganda nimani tushunasiz?
26.	Bitimning og'zaki shakliga ta'rif bering.
27.	Bitimning yozma shakliga ta'rif bering.
28.	Bitimning haqiqiy emasligi va uning oqibatlari deganda nimani tushunasiz?
29.	O'z harakatlarining ahamiyatini tushuna olmaydigan yoki ularni boshqara olmaydigan fuqaro tomonidan tuzilgan bitimning haqiqiy emasligi deganda nimani tushunasiz?
30.	Yanglishish ta'sirida tuzilgan bitimning haqiqiy emasligi deganda nimani tushunasiz?
31.	Ishonchnoma va uning shakliga qo'yilgan talablar haqida nimalarni bilasiz?
32.	Notarial tasdiqlangan ishonchnomalarga tenglashtirilgan ishonchnomalar qaysilar?
33.	Da'vo muddati nima va uning o'tishi qanday hollarda to'xtatiladi?
34.	Da'vo muddati joriy qilinmaydigan talablarni sanang.

35.	Mulk huquqining subyektlari kimlar bo`lishi mumkin?
36.	Servitut huquqi nima?
37.	Operativ boshqarish huquqi deganda nimani tushunasiz?
38.	Xo`jalik yuritish va operativ boshqarish huquqlarining vujudga kelishi va bekor bo`lishini tushuntirib bering.
39.	Egalik qilish huquqini vujudga keltiruvchi muddatni tushuntirib bering.
40.	Egasiz ashyo deganda nimani tushunasiz?
41.	Topilma nima?
42.	Xazina deganda nimani tushunasiz?
43.	Mulk huquqining bekor bo`lish asoslarini tushuntirib bering.
44.	Natsionalizatsiya va rekvizitsiya deganda nimani tushunasiz?
45.	O`zboshimchalik bilan imorat qurish va uning oqibatlarini deganda nimani tushunasiz?
46.	Respublika mulkiga ta`rif bering.
47.	Munitsipal mulk deganda nimani tushunasiz?
48.	Umumiy mulk tushunchasi va uning vujudga kelish asoslari nimalardan iborat?
49.	Majburiyat tushunchasi va uning vujudga kelish asoslarini tushuntirib bering.
50.	Majburiyatni bajarish joyi deganda nimani tushunasiz?
FUQAROLIK PROTSESSUAL HUQUQI	
1.	Fuqarolik sud ishlarini yuritishni qanday turlari bor?
2.	Fuqarolik ishlari bo`yicha sudga qaysi ishlar taalluqli?

3.	Ishda ishtirok etuvchi shaxslarga kimlar kiradi?
4.	Fuqarolik protsessida taraflar deganda kimlar tushuniladi?
5.	Fuqarolik sudlari tomonidan beriladigan sud buyrug‘i nima?
6.	Alimentlarni hal qiluv qarori qabul qilinguniga qadar undirish tartibini tushuntiring.
7.	Sud muhokamasining oshkoraligi prinsipini tushuntiring?
8.	Fuqarolik ishining yakka tartibda va hay’atda ko‘rilishi deganda nimani tushunasiz?
9.	Qachon sud ishni boshqa sudga o‘tkazadi?
10.	Fuqarolik protsessual muomala layoqatini tushuntiring?
11.	Odil sudlovni amalga oshirishga ko‘maklashuvchi shaxslar kimlar?
12.	Fuqarolik protsessida guvoh kim? Kimlar guvoh sifatida so‘roq qilinmaydi?
13.	Qonuniy vakillik deganda nimani tushunasiz?
14.	Kimlar sudda vakil bo‘la olmaydi?
15.	Sudga beriladigan arizada nimalar ko‘rsatiladi?
16.	Sud hal qiluv qarori mazmunini tushuntiring?
17.	Hal qiluv qarorining qonuniy kuchga kirishini tushuntiring?
18.	Fuqarolik sudida qachon ish sirtidan ko‘riladi?
19.	Sud tomonidan alohida ish yuritish tartibida ko‘rib chiqiladigan ishlar qaysilar?
20.	Isbotlash vositalarini sanab bering?
21.	Sud xarajatlari tushunchasi va uning turlarini tahlil qiling.

22.	Yozma dalillar deganda nimani tushunasiz?
23.	Ishni ko'rish bilan bog'liq bo'lgan chiqimlarga nimalar kiradi?
24.	Sud ishni ko'rish vaqtida qanday protsessual majburlov choralarni qo'llaydi?
25.	Fuqarolik ishlari bo'yicha sudlarda sud buyrug'i qaysi talablar bo'yicha beriladi?
26.	Sud buyrug'i berish tartibi va muddatini tushuntiring.
27.	Sud buyrug'ining sud hal qiluv qaroridan qanday farqli jihatlari mavjud.
28.	Protsessual muddatlarni tushuntiring?
29.	Ish yuritishni tugatish asoslari, tartibi va huquqiy oqibatlarini tahlil qiling.
30.	Arizani ish yuritishga qabul qilishni rad etish asoslari va huquqiy oqibatini tushuntiring.
31.	Arizani qaytarish asoslari va uning huquqiy oqibatlarini tahlil qiling.
32.	Sudga ariza taqdim etish tartibini tushuntiring?
33.	Fuqarolik ishlarini ko'rish va hal qilish muddatlarini ayting.
34.	Sud qaysi hollarda ish muhokamasini keyinga qoldirishi mumkin?
35.	Sirtidan ish yuritish asoslari va tartibini tushuntiring?
36.	Sud jarimalarini solish tartibini tushuntiring?
37.	Sud chaqiruv qog'ozida nimalar ko'rsatiladi?
38.	Fuqarolik sudga murojaat qilish shakllarini ayting?
39.	Fuqarolik sud hujjatlari turlarini ayting?
40.	Sud ijro varaqasi nima va unda nimalar ko'rsatiladi.

41.	Ishni ko‘rishda sudyaning takror ishtirok etishiga yo‘l qo‘yilmasligi deganda nimani tushunasiz.
42.	Fuqarolik protsessda taraflar kimlar?
43.	Fuqarolik protsessda guvoh kim?
44.	Fuqarolik protsessida prokurorning protsessual huquq va majburiyatlarini ayting.
45.	Fuqarolik protsessda shartnoma bo‘yicha (ixtiyoriy) vakillar kimlar?
46.	Sudda vakil bo‘la olmaydigan shaxslar kimlar.
47.	Ekspertiza va uning turlarini tushuntiring.
48.	Fuqarolik sudda apellyatsiya shikoyatini (protestini) berish muddatini ayting?
49.	Kassatsiya shikoyati (protesti) berish muddatini ayting.
50.	Qarshi da‘voni qabul qilish shartlarini ayting.

MEHNAT HUQUQI

1.	Mehnat qonunchiligiga ko‘ra, ishga joylashtirish sohasida aholining ijtimoiy ehtiyojmand toifalariga qo‘shimcha kafolatlar beriladi. Aholining bunday toifasiga kimlar kiradi?
2.	Xodimlarni ommaviy ravishda ishdan bo‘shatish mezonlari qanday belgilangan?
3.	Aholining ehtiyojmand toifalari uchun ish o‘rinlarining belgilanadigan eng kam soni qanchani tashkil qiladi?
4.	Mehnat qonunchiligida mehnat shartnomasi alohida asoslarga ko‘ra bekor qilinganda o‘rtacha oylik ish haqini ishga joylashtirish davrida saqlab qolishga oid kafolat nazarda tutilgan. Mazkur kafolat mehnat shartnomasi qaysi asoslarga ko‘ra bekor qilinganda beriladi?
5.	Jamoa shartnomasi nima va uning shakliga qanday talab qo‘yilgan?
6.	Har yilgi mehnat ta‘tilini pulli kompensatsiya bilan almashtirishni tahlil qiling.

7.	Dam olish vaqti qanday turlardan iborat?
8.	O'zbekistonda ishlanmaydigan bayram kunlari nechta? Ularni sanab o'ting?
9.	Qonunchilikda xodimlarga qanday ijtimoiy ta'tillar belgilangan.
10.	O'n sakkiz yoshga to'lmagan xodimlarga yillik uzaytirilgan ta'til berishning asosiy xususiyatlarini yoritib bering?
11.	O'n sakkiz yoshgacha bo'lgan xodimlar uchun har kunlik ishning davomiyligini yoritib bering?
12.	O'n sakkiz yoshgacha bo'lgan shaxslarning mehnatini qo'llash taqiqlanadigan ishlar haqida gapirib bering.
13.	O'n sakkiz yoshgacha bo'lgan xodimlarni xizmat safariga yuborishni, ish vaqtidan tashqari ishlarga, tungi ishlarga, dam olish kunlaridagi va ishlanmaydigan bayram kunlaridagi ishlarga jalb qilishni taqiqlash haqida gapirib bering.
14.	O'n sakkiz yoshgacha bo'lgan xodimlarning ish vaqtining qisqartirilgan davomiyligida mehnatiga haq to'lash xususiyatlarini yoritib bering.
15.	Mehnat shartnomasini bekor qilishda o'n sakkiz yoshgacha bo'lgan xodimlar uchun qonunchilikda qanday qo'shimcha kafolatlar berib o'tilgan.
16.	Ishga tiklash to'g'risidagi nizolar bo'yicha sudga murojaat qilish muddatlari haqida ma'lumot bering.
17.	Kimlar yakka tartibdagi mehnat nizosining ko'rib chiqilishi uchun sudga murojaat qilish huquqiga ega?
18.	O'z tashabbusiga ko'ra bekor qilinganda ish beruvchini ogohlantirishning boshqa muddatlariga misollar keltiring.
19.	Mehnat nizolari bo'yicha komissiyani tuzish tartibini yoritib bering.
20.	Mehnat nizolari bo'yicha komissiyaning vakolatlarini yoritib bering.
21.	Yakka tartibdagi mehnat nizosini mehnat nizolari bo'yicha komissiyada ko'rib chiqish tartibini tahlil qiling.
22.	Tungi vaqtdagi ishning davomiyligini tahlil qiling.
23.	Ish vaqtining tushunchasi va uning turlarini yoritib bering qanday turlarini bilasiz va ularning asosiy bir biridan farqlari nimada?

24.	Ish vaqtdan tashqari ishga jalb etishning tartibi, chegarasi va muddati, shuningdek ish vaqtdan tashqari bajarilgan ish uchun kompensatsiya va haq to‘lash tartibi to‘g‘risida qanday ma’lumotlarni bilasiz.
25.	Ish vaqti rejimi va uni hisobga olish deganda nimani tushunasiz va qanday turlarini bilasiz?
26.	Ish vaqtini jamlab hisobga olishni belgilash va qo‘llash tartibi deganda nimani tushunasiz?
27.	Ish beruvchining ish vaqtini hisobga olishni tashkil etishga doir majburiyati deganda nimani tushunasiz?
28.	Muddatli mehnat shartnomasida uning muddati qanday belgilanishi mumkin?
29.	Ishga qabul qilish qanday bosqichlarni o‘z ichiga oladi?
30.	Mehnat shartnomasini taraflarning kelishuviga ko‘ra bekor qilish tartibi qanday?
31.	Muddatli mehnat shartnomasini uning muddati tugashi munosabati bilan bekor qilish tartibi qanday?
32.	Mehnat shartnomasini yangi muddatga saylanmaganlik yoki tanlovdan o‘tmaganlik yoxud saylashda, tanlovda ishtirok etishni rad etganlik munosabati bilan bekor qilish tartibi qanday?
33.	Ish haqini to‘lash muddatlarini tahlil qiling.
34.	Qaysi hollarda, xodimning yozma roziligidan qat’i nazar, ish haqidan ushlab qolish amalga oshiriladi?
35.	Qon va uning tarkibiy qismlarini topshirganda xodimlarga qanday kafolatlar taqdim qilinadi?
36.	Intizomiy jazo choralarini qo‘llash tartibini tahlil qiling.
37.	Xizmat tekshiruvi tushunchasi va uni o‘tkazish muddatini tahlil qiling.
38.	Intizomiy jazoning amal qilish muddati, tugallanishi va olib tashlanishini tahlil qiling.
39.	Mehnat kodeksi bilan tartibga solinadigan munosabatlarni aytib bering?
40.	Mehnat kodeksning asosiy vazifalarini yoritib bering?
41.	Mehnat erkinligi va majburiy mehnatni taqiqlash prinsipi mohiyatini tushuntirib bering?

42.	Xodimning huquqiy holati yomonlashishiga yo‘l qo‘yilmasligi prinsipi mazmuni ochib bering?
43.	Mehnat to‘g‘risidagi qonunchilikning amal qilish sohasini yoritib bering?
44.	Mehnat haqidagi boshqa huquqiy hujjatlarni ochib bering?
45.	Dastlabki sinov paytida mehnat shartnomasini bekor qilishni tahlil qiling.
46.	Xodimning ish beruvchi bilan birga boshqa joyga ishlash uchun ko‘chishni rad etishi munosabati bilan mehnat shartnomasini bekor qilishni tahlil qiling.
47.	Muddatli mehnat shartnomasi muddatidan oldin bekor qilinganda neustoyka to‘lashni tahlil qiling.
48.	Mehnat shartnomasini ish beruvchining tashabbusiga ko‘ra bekor qilishni kasaba uyushmasi qo‘mitasi bilan kelishib olishni tahlil qiling.
49.	Mehnat shartnomasini taraflarning xohish-irodasiga bog‘liq bo‘lmagan holatlarga ko‘ra bekor qilish asoslarini tahlil qiling.
50.	Mehnat shartnomasini bekor qilishni rasmiylashtirishni tahlil qiling.

JINOYAT HUQUQI

1.	O‘zbekiston Respublikasi Jinoyat kodeksi vazifalari nimalardan iborat?
2.	O‘zbekiston Respublikasi Jinoyat kodeksining insonparvarlik prinsipi mazmun-mohiyatini ochib bering.
3.	O‘zbekiston Respublikasi Jinoyat kodeksining odillik prinsipi mazmun-mohiyatini ochib bering.
4.	Jinoyat qonunining vaqt bo‘yicha amal qilish masalasini yoritib bering.
5.	Jinoyat va ijtimoiy xavfli qilmish tushunchalarini ayting.
6.	Jinoyatlarni ijtimoiy xavflilik darajasiga ko‘ra tasniflashda qanday mezon asos qilib olingan?
7.	Jinoyatlar o‘z xususiyati va ijtimoiy xavflilik darajasiga ko‘ra qanday tasniflanadi?

8.	Jinoyatlarning predmeti nima va jinoyat ob'ektidan farqi nima. O'zbekiston Respublikasi JK dan amaliy misollar bilan farqli jihatlarini tushuntirib bering.
9.	Jinoyatning ijtimoiy xavfliligi va huquqqa xilofligi kabi belgilarining o'zaro nisbati qanday?
10.	Jinoyat ob'ektiv tomoni fakultativ belgilarini jinoyatni kvalifikatsiya qilishdagi ahamiyati nimalarda ifodalanadi?
11.	Jinoyat tarkibi sub'ektiv tomonining fakultativ belgilarining ahamiyati va ularning roli qanday?
12.	Jinoyatlarni sifat ko'rsatkichlari va miqdor ko'rsatkichlariga ko'ra tasniflash nimani anglatadi?
13.	Jinoyat motivi va maqsadining jinoyat-huquqiy ahamiyati nimadan iborat? Ularning farqi nimada?
14.	Yuridik va faktik xatolarni aytib bering.
15.	Harakatsizlikning jinoyat-huquqiy ahamiyatini aniqlash uchun qanday belgilari aniqlanishi kerak?
16.	Tamom bo'lmagan jinoyatning qanday turlari mavjud va ularning jinoyat-huquqiy mohiyati nimada?
17.	Zaruriy mudofaa hamda oxirgi zaruratning farqli jihatlarini tahlil qiling.
18.	Jinoiy oqibatlarining turlarini ayting. Jinoiy oqibatlar turlarini amaliy misollar bilan asoslab bering?
19.	Davomli jinoyatlar va ularning takroran sodir etilgan jinoyatlardan farqli jihatlarini tahlil qiling.
20.	Jinoyat sodir etishdan ixtiyoriy qaytish asoslari nimalardan iborat?
21.	Aybsiz holda zarar yetkazish mazmunini yoritib bering.
22.	Jinoiy jazo tushunchasi va maqsadini yoritib.
23.	Jinoiy jazo shakllari: asosiy, qo'shimcha va aralash turdagi jazolarni bayon qiling.
24.	Ozodlikdan mahrum etish tariqasidagi jazo kimlarga nisbatan tayinlanmaydi?
25.	Aqli norasolikning yuridik (psixologik) va tibbiy mezonlari nimalardan iborat?
26.	Tamom bo'lmagan va ishtirokchilikda sodir etilgan jinoyatlar uchun jazo tayinlash masalasini yoritib.

27.	Bir qancha jinoyatlar yuzasidan jazo tayinlashni tahlil qiling.
28.	Jinoyatda ishtirok etganlik uchun javobgarlik doirasi haqida gapiring?
29.	Maxsus sub'ektning belgilarini aytib bering. Uni umumiy sub'ektdan nima farqli jihatlari bor?
30.	Jinoiy javobgarlikdan ozod qilish tushunchasi va turlarini tahlil qiling?
31.	Jinoiy javobgarlikka tortish muddatining o'tib ketganligi munosabati bilan javobgarlikdan ozod qilish tartibi qanday?
32.	Yarashilganligi munosabati bilan jinoiy javobgarlikdan ozod qilishning shartlarini yoriting?
33.	Jazoni ijro etish muddatlari o'tib ketganligi munosabati bilan jazodan ozod qilishning asoslarini yoriting?
34.	Shartli hukm qilish asoslari va shartlari nimalardan iborat?
35.	Jazodan muddatidan ilgari shartli ravishda ozod qilish kimlarga va qanday jinoyatlarni sodir etgan shaxslarga qo'llanilmaydi?
36.	Jinoyatga daxldorlik masalasini yoriting?
37.	Sud jazo tayinlash chog'ida ushlab turishning, qamoqqa olishning yoki uy qamog'i vaqtini qanday hisoblaydi?
38.	Amnistiya akti yoki afv etish asosida jazodan ozod qilishning qanday asoslari mavjud?
39.	Sudlanganlik holatining tugallanish yoki sudlanganlikni olib tashlash asoslari va tartibini yoriting?
40.	Voyaga yetmaganlarga nisbatan tayinlanadigan jazo va majburlov choralarining qanday turlari mavjud?
41.	Qilmishning jinoiyligini istisno qiladigan holatlardan biri bo'lgan jismoniy yoki ruhiy majburlash yoxud qo'rqitish mazmun-mohiyatini yoritib bering?
42.	Jabrlanuvchining o'lishiga sabab bo'lgan qasddan badanga og'ir shikast yetkazish hamda qasddan odam o'ldirish jinoyatlarini o'zaro o'xshash va farqli jihatlari tushuntirib bering?
43.	Jinoyat kodeksi 110-moddasida javobgarlik belgilangan qiynash jinoyati uchun javobgarlikning o'ziga xos xususiyatlarini muhokama eting?

44.	Genotsid jinoyati tushunchasi, yuridik tahlili hamda javobgarlikni keltirib chiqaruvchi asoslarini muhokama eting?
45.	Zo‘ravonlikni yoki shafqatsizlikni targ‘ib qiluvchi mahsulotni tayyorlash, olib kirish, tarqatish, reklama qilish, namoyish etish uchun jinoiy javobgarlik masalasini muhokama eting?
46.	Yolg‘on xabar berish va yolg‘on guvohlik berish jinoyatlari uchun javobgarlikning o‘zaro farqlarini muhokama eting?
47.	Jinoyatga tayyorgarlik ko‘rish tushunchasi va belgilari.
48.	Jinoyatga suiqasd qilish tushunchasi va turlari
49.	Ekssess bajaruvchi haqida ma’lumot bering.
50.	Jinoyatga daxldorlik tushunchasi va uning turlari
JINOYAT-PROTSESSUAL HUQUQI	
1.	Jinoyat ishini qo‘zg‘atish bosqichining mohiyatini tushuntirib bering.
2.	Jinoyat ishini qo‘zg‘atish sabablari, asosi va tartibini tushuntirib bering.
3.	Jinoyatga oid ma’lumotlarni ko‘rib chiqish natijasida qabul qilinadigan qarorlar turlarini sanab bering va mazmunini tushuntiring.
4.	Jinoyat protsessual huquqi normalarini tushuntirib bering.
5.	Jinoyat-protsessual qonunining vaqt, hudud va shaxslar bo‘yicha amal qilishini tushuntirib bering.
6.	Jinoyat ishini qo‘zg‘atishning muqarrarligi prinsipini tushuntirib bering.
7.	Sudda ishlarni yuritishda tortishuv prinsipini tushuntirib bering.
8.	Jinoyat protsessi ishtirokchilari tushunchasi va ularning tasniflanishini tushuntirib bering.
9.	Jinoyat protsessida fuqaroviy javobgar maqomini tushuntirib bering.
10.	Jinoyat protsessida qonuniy vakil maqomini tushuntirib bering.

11.	Himoyachi, jabrlanuvchi, fuqaroviy da'vogar yoki fuqaroviy javobgar vakilining ishda ishtirok etishiga monelik qiladigan holatlar deganda nimani tushunasiz?
12.	Rad qilish va o'zini o'zi rad etish hamda ularni hal qilish tartibi mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
13.	Isbot qilish predmeti deganda nimani tushunasiz?
14.	To'g'ri va egri dalillarni tushuntirib bering.
15.	Shaxsiy va ashyoviy dalillarni tushuntirib bering.
16.	Dastlabki va hosila dalillarni tushuntirib bering.
17.	Dalillarni tekshirish mohiyatini tushuntirib bering.
18.	Dalillarni baholash mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
19.	Tergov harakatlarining boshqa protsessual harakatlardan farqini tushuntirib bering.
20.	So'roq qilish joyi tushunchasini tushuntirib bering.
21.	Iqrorlik mazmunidagi ko'rsatuvlarni tushuntirib bering.
22.	Guvoh sifatida so'roq qilish mumkin bo'lmagan shaxslar kimlar ekanligini tushuntirib bering.
23.	Shaxsni tanib olish uchun ko'rsatish haqida ma'lumot bering.
24.	Tevarak-atrof va binolarni ko'zdan kechirish haqida ma'lumot bering.
25.	Majburiy keltirishni tushuntirib bering.
26.	Munosib xulq-atvorda bo'lish to'g'risidagi tilxatni tushuntirib bering.
27.	Shaxsiy kafillik deganda nimani tushunasiz?
28.	Protsessual chiqimlar haqida ma'lumot bering.
29.	Dalillarning maqbul emaslik shartlarini tushuntirib bering.

30.	Gumon qilinuvchi tariqasida ishtirok etishga jalb qilish haqidagi qarorni e'lon qilishda himoyachining ishtirokini tushuntirib bering.
31.	Tergov harakatlarini videokonferensaloqa rejimida o'tkazish tartibi va asoslarini tushuntirib bering?
32.	Ayb e'lon qilish, ayblovni o'zgartirish, tugatish va to'ldirish. Tugatilgan ayblovni qayta tiklash tartibini tushuntirib bering.
33.	Dastlabki tergovni to'xtatishning asoslari haqida ma'lumot bering.
34.	Qisman reabilitatsiya etish asoslarini tushuntirib bering?
35.	Ayblanuvchi yoki sudlanuvchi kasal bo'lib qolganida jinoyat ishini yuritishni to'xtatish haqida ma'lumot bering.
36.	Ayblov xulosasi haqida ma'lumot bering.
37.	Qo'shimcha so'roq asoslarini tushuntirib bering?
38.	Ayblov xulosasi yoki ayblov dalolatnomasi bilan kelgan jinoyat ishi yuzasidan prokuror hal etishi lozim bo'lgan masalalarning mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
39.	Sud majlisiga chaqirilishi lozim bo'lgan shaxslarning ro'yxatini o'zgartirish. Jinoyat ishini sudga yuborish haqida fikr yuriting.
40.	Jinoyat ishi bo'yicha yarashuv tartibi va talablari haqida ma'lumot bering?
41.	Aybgga iqrorlik to'g'risidagi kelishuvning mazmunini yoriting.
42.	Sud muhokamasining doirasi haqida ma'lumot bering.
43.	Ko'rsatuvlarni oldindan mustahkamlab qo'yish uchun asoslarini tushuntirib bering?
44.	Hukmga qo'yilgan talablar haqida ma'lumot bering.
45.	Jinoyat ishi bo'yicha dastlabki eshituvni o'tkazish muddatlari qanday?
46.	Sud majlisida raislik qiluvchi va uning vazifalari haqida fikr yuriting.
47.	Sudlanuvchining ruhiy kasalligi va aqli norasoligi masalasini muhokama qiling.

48.	Hukm chiqarish bilan bir vaqtda sud tomonidan hal qilinadigan boshqa masalalarni tahlil qiling.
49.	Narsa va hujjatlarni taqdim qilish tergov harakatining mazmunini izohlang.
50.	Voyaga yetmagan guvoh yoki jabrlanuvchini so‘roq qilishning o‘ziga xos jihatlarini tushuntirib bering?
SUD VA HUQUQNI MUHOFAZA QILUVCHI ORGANLAR	
1.	Sudyalar korpusini shakllantirish tushunchasiga ta’rif bering hamda ushbu faoliyatni amalga oshirish tartibiga to‘xtaling.
2.	Aybsizlik prezumpsiyasi nima? Odil sudlovni amalga oshirishda uning ahamiyati qanday?
3.	O‘zbekiston Respublikasi Oliy sudining tarkibi va tuzilishini aytib bering.
4.	O‘zbekiston Respublikasi Oliy sudining vakolatlarini tushuntirib bering.
5.	Fuqarolik ishlari bo‘yicha tumanlararo, tuman, shahar sudining, jinoyat ishlari bo‘yicha tuman, shahar sudining, tumanlararo, tuman, shahar iqtisodiy sudining vakolatlarini tahlil qiling.
6.	Sudyalarning mustaqilligini ta’minlash qanday yo‘llar orqali amalga oshiriladi.
7.	Sudyaning daxlsizligi haqida ma’lumot bering.
8.	Sudyaning vakolatlari muddati va uni hisoblash tartibini tushuntiring.
9.	Sud ishlari yuritiladigan til haqida nimalarni bilasiz?
10.	Sudyani boshqa sudyalik lavozimiga o‘tkazish tartibini tushuntirib bering.
11.	Sudyalar intizomiy javobgarligining asoslarini aytib bering.
12.	Sudyalar malaka hay’atlari faoliyati haqida ma’lumot bering.
13.	Sud apparati uning odil sudlovni amalga oshirishdagi ahamiyatini tahlil qiling.
14.	Konstitutsiyaviy sudga murojaatga qo‘yiladigan talablarni ayting.

15.	Konstitutsiyaviy sud sudyasining vakolatlari muddatini ayting.
16.	Jismoniy va yuridik shaxslarning O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyaviy sudiga murojaat qilishining alohida tartibini tushuntirib bering.
17.	O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyaviy sudi tomonidan ishni ko‘rib chiqishning bevositaligi va sud majlisining uzluksizligi haqida ma’lumot bering.
18.	Konstitutsiyaviy sud qarorlarining turlari haqida ma’lumot bering.
19.	Konstitutsiyaviy sud qarorining yuridik kuchini tushuntirib bering.
20.	Konstitutsiyaviy sud tomonidan ishni ko‘rib chiqish muddatlari, ushbu muddatlarni hisoblash hamda muddatning tugashi masalalarini tushuntiring.
21.	O‘zbekiston Respublikasi Sudyalar oliy kengashining tarkibi va uni shakllantirish tartibini tushuntirib bering.
22.	O‘zbekiston Respublikasi Sudyalar oliy kengashining asosiy vazifalarini tushuntirib bering.
23.	O‘zbekiston Respublikasi Sudyalar oliy kengashining majlisi va uni o‘tkazish tartibini tushuntirib bering.
24.	Birinchi marta tayinlanadigan sudyalarni tanlashning asosiy mezonlari nimalar iborat ekanligini aytib bering
25.	O‘zbekiston Respublikasi Sudyalar oliy kengashi a’zosining vakolatlari muddati va ularning daxlsizligi tushuntirib bering.
26.	Prokuratura organlari faoliyatining asosiy yo‘nalishlari nimalardan iborat?
27.	O‘zbekiston Respublikasi prokuratura organlarining asosiy vazifalariga nimalar kiradi?
28.	Prokuratura organlarining tizimi haqida ma’lumot bering.
29.	O‘zbekiston Respublikasi Bosh prokurorining hisobdorligi haqida ma’lumot bering.
30.	O‘zbekiston Respublikasi Bosh prokurori kim tomonidan lavozimga tayinlanadi va uni tayinlash tartibi qanday?
31.	Prokuror nazorat hujjati hisoblangan protest haqida ma’lumot bering.
32.	Prokuror nazorat hujjati hisoblangan taqdimnoma haqida ma’lumot bering.

33.	Sudlarda ishlarni ko‘rishda prokurorning ishtiroki haqida ma’lumot bering.
34.	Ichki ishlar organlari tizimi haqida ma’lumot bering.
35.	Ichki ishlar organlarining asosiy vazifalariga nimalar kiradi?
36.	Ichki ishlar organlari faoliyatining asosiy prinsiplari qanday prinsiplardan iborat?
37.	Ichki ishlar organlaridagi xizmatga qabul qilish tartibini tushuntiring.
38.	Davlat xavfsizlik xizmati tizimini tushuntirib bering.
39.	O‘zbekiston Respublikasi Milliy gvardiyasining huquqiy maqomi va asosiy vazifalarini tushuntirib bering.
40.	O‘zbekiston Respublikasi Milliy gvardiyasining tizimini yoritib bering.
41.	O‘zbekiston Respublikasi Milliy gvardiyasining huquqlari tushuntirib bering.
42.	O‘zbekiston Respublikasi Adliya vazirligining asosiy vazifalari haqida ma’lumot bering.
43.	O‘zbekiston Respublikasi Adliya vazirligining tizimi haqida ma’lumot bering.
44.	Bojxona organlarining asosiy vazifalarini aytib bering.
45.	Bojxona organlari tizimi haqida ma’lumot bering.
46.	Bojxona organlarida xizmatga qabul qilish va xizmatni o‘tash tartibini aytib bering.
47.	Korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha faoliyatni amalga oshiruvchi davlat organlarini sanab bering.
48.	O‘zbekiston Respublikasi Korrupsiyaga qarshi kurashish agentligining korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi vakolatlarini ayting.
49.	O‘zbekiston Respublikasi Adliya vazirligining korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi vakolatlarini tahlil qiling.
50.	Ommaviy axborot vositalarining korrupsiyaga qarshi kurashishda ishtirok etishi masalasini yoritib bering.
ADVOKATURA	

1.	O'zbekiston Respublikasida advokat bo'lish uchun qo'yilgan talablarni yoritib bering.
2.	O'zbekiston Respublikasining "Advokatura to'g'risida"gi Qonuniga muvofiq, advokat maqomiga ega bo'lish uchun shaxs stajirovka o'tashi kerakligi belgilangan. Ammo ayrim shaxslar stajirovka o'tashdan ozod qilingan. Ushbu shaxslar haqida ma'lumot bering.
3.	Advokatlik tuzilmasi hisoblangan advokatlik byurosini tushuntirib bering.
4.	Advokatlik tuzilmasi hisoblangan advokatlik firmasini tushuntirib bering.
5.	O'zbekiston Respublikasining "Advokatura to'g'risida"gi Qonuniga ko'ra, advokatlik firmasini ta'sis etgan advokatlar oddiy yozma shaklda o'zaro sheriklik shartnomasini tuziladi. Mazkur sheriklik shartnomasi mazmuni va u qaysi hollarda tugatilishini yoritib bering.
6.	Advokatlik tuzilmasi hisoblangan advokatlar hay'atini tushuntirib bering.
7.	Advokatlik tuzilmasi hisoblangan yuridik maslahatxonani tushuntirib bering.
8.	Advokatlik faoliyatining turlari yoritib bering.
9.	Advokat so'rovi tushunchasi va unga qo'yilgan talablarni yoritib bering.
10.	Advokat so'rovida nimalar ko'rsatilishini yoritib bering.
11.	Advokat yordamchisi bo'lish uchun qo'yilgan talablar va uni rasmiylashtirish tartibini tushuntirib bering.
12.	Advokatning stajyori bo'lish uchun qo'yilgan talablar va uni rasmiylashtirish tartibini tushuntirib bering.
13.	Advokatlik siri mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
14.	Yuridik yordam ko'rsatish to'g'risidagi bitim (shartnoma) mazmun-mohiyatini yoritib bering.
15.	Advokatlik faoliyatining kafolatlari mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
16.	Advokatlar mehnatiga haq to'lash mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
17.	O'zbekiston Respublikasi Advokatlar palatasi to'g'risida ma'lumot bering.
18.	Advokatlar palatasining asosiy vazifalarini yoritib bering.
19.	Advokatlar palatasining organlari va mansabdor shaxslari to'g'risida ma'lumot bering.

20.	O'zbekiston Respublikasi Advokatlar palatasining hududiy boshqarmalari to'g'risida ma'lumot bering.
21.	Advokat maqomini to'xtatib turish asoslari va tartibini tushuntirib bering.
22.	Advokatlik litsenziyasining amal qilishini to'xtatib turish asoslari va tartibini tushuntirib bering.
23.	Advokatlik litsenziyasining amal qilishini tugatish asoslari va tartibini tushuntirib bering.
24.	Advokatlik faoliyatini litsenziyalash ixtisosliklari to'g'risida ma'lumot bering.
25.	O'zbekiston Respublikasining "Advokatlik faoliyatining kafolatlari va advokatlarning ijtimoiy himoyasi to'g'risida"gi Qonuniga muvofiq, advokatning vakolatlarini yoritib bering.
26.	Advokatning mustaqilligini ta'minlash usullarini yoritib bering.
27.	Advokatning daxlsizligi tushunchasi va mazmun-mohiyatini yoritib bering.
28.	Advokatlik faoliyatiga aralashishga yo'l qo'yilmasligi tushunchasi va mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
29.	Advokatlik faoliyati himoyalaniishini ta'minlash tushunchasi va mazmun-mohiyatini tushuntirib bering.
30.	Davlat bilan advokatura o'rtasidagi o'zaro munosabatlarni tushuntirib bering.
31.	O'zbekiston Respublikasi Advokatlar palatasi hududiy boshqarmalari huzuridagi malaka komissiyalari vakolatlarini tushuntirib bering.
32.	O'zbekiston Respublikasi Advokatlar palatasi hududiy boshqarmalari huzuridagi malaka komissiyalarining faoliyatini tashkil etish tartibini tushuntirib bering.
33.	O'zbekiston Respublikasi Advokatlar palatasi hududiy boshqarmalari huzuridagi malaka komissiyasining mas'ul kotibi to'g'risida ma'lumot bering.
34.	Malaka imtihonini topshirish uchun zarur bo'lgan hujjatlar sanang va ularni tushuntirib bering.
35.	Mas'ul kotib tomonidan talabgor taqdim etgan hujjatlar o'rganib chiqilgandan keyin ular talabgorga qaysi hollarda qaytarib berilishi mumkinligini yoritib bering.
36.	Advokatga nisbatan intizomiy ish yuritishni qo'zg'atish uchun asoslarni yoritib bering.
37.	Advokatga nisbatan intizomiy ish yuritishni ko'rib chiqish natijalari bo'yicha malaka komissiyasi qanday qarorlarni qabul qilishi mumkinligini tushuntirib bering.

38.	Advokat maqomiga ega bo'lishga talabgordan advokatlik qasamyodini qabul qilish tartibini yoritib bering.
39.	Advokatlik guvohnomasini olish uchun ariza berish va uni ko'rib chiqish tartibini yoritib bering.
40.	Advokatlik guvohnomasini qayta rasmiylashtirish asoslari va tartibini tushuntirib bering.
41.	O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligining davlat hisobidan yuridik yordam ko'rsatish sohasidagi vakolatlarini yoritib bering.
42.	Davlat hisobidan yuridik yordam olish huquqiga ega bo'lgan jismoniy shaxslar to'g'risida ma'lumot bering.
43.	Advokatni Davlat hisobidan yuridik yordam ko'rsatuvchi advokatlar reyestriga kiritish va undan chiqarish tartibi tushuntirib bering.
44.	Himoyachini taklif etish tartibini tushuntirib bering.
45.	Himoyachi ishtirok etishi shart bo'lgan hollar tushuntirib bering.
46.	Himoyachidan voz kechish tartibini yoritib bering.
47.	Guvohning advokati to'g'risida ma'lumot bering.
48.	Ma'muriy huquqbuzarlikka oid ishlarda advokat ishtiroki to'g'risida ma'lumot bering.
49.	Advokatning professional faoliyatiga to'sqinlik qilish ma'muriy huquqbuzarligi to'g'risida ma'lumot bering.
50.	Fuqarolik sud ishlarini yuritishda vakilning vakolatlarini tushuntirib bering.