

Определение мотивации при выборе юридической профессии (понимание сущности и социальной значимости профессии юриста, проявление интереса к профессии)

№	Вопросы
Правовые навыки	
1.	Почему сегодня профессиональных знаний недостаточно для карьерного роста и почему работодатели выбирают «Soft skills»?
2.	В чем заключаются главные различия между «Hard skills» и «Soft skills», как они оцениваются и какую роль играют при приеме на работу и в дальнейшей деятельности?
3.	Из чего состоят «Soft skills», как они влияют на карьеру?
4.	В чем разница между мечтой и целью и о чем нужно спросить себя на старте, чтобы не потратить годы жизни впустую?
5.	Какие технологии и действия помогают человеку успешно осуществлять поставленные цели?
6.	Как правильно работать с планом и почему при его изменении важна психологическая сдержанность?
7.	В чем заключается суть правила «Разбирать большие цели» и как его эффективно применять на практике?
8.	В чем заключается суть методики «Три гарвардских вопроса» и к каким практическим результатам приводит ее использование согласно исследованиям?
9.	В чем заключается суть «Правила 100 процентов»?
10.	Что понимается под креативностью юриста, какова главная граница её применения?
11.	Какую роль играет инициативность юриста в процессе правовой пропаганды?
12.	С чего начинается процесс планирования личного развития, какие шаги должен предпринять человек, и какие инструменты адаптированы для анализа текущей ситуации?

13.	В чем заключается суть личного SWOT-анализа?
14.	В чем заключается суть личного PEST-анализа, чем он отличается от SWOT-анализа?
15.	Что такое карьерная миссия, на какой временной срок она обычно рассчитывается, и с помощью каких контрольных вопросов и шагов определяются основные карьерные цели для её выполнения?
16.	Что такое резюме, какова его главная цель и из каких обязательных пунктов состоит его структура согласно правилам делового этикета?
17.	Какие основные случаи считаются ошибками при составлении резюме и могут негативно повлиять на решение работодателя?
18.	Что такое CV?
19.	Что представляет собой процесс тайм-менеджмента, из каких основных частей он состоит и каковы главные преимущества его использования?
20.	Каковы главные правила планирования задач и распределения времени и как называется инструмент для их сортировки?
21.	Что такое промежуточное время в тайм-менеджменте, как его можно оптимизировать и чем рекомендуется его заполнять?
22.	Что такое нетикет и зачем он нужен, какие базовые правила он в себя включает и какие особые рекомендации предусмотрены для общения в социальных сетях?
23.	Какие существуют типы и подгруппы презентаций, с чего категорически нельзя начинать их подготовку и какие первые обязательные шаги необходимо предпринять?
24.	Какие 3 фактора определяют успех дизайна слайда?
25.	Какую роль играет название в успешной презентации и какие приемы помогают сделать заголовок интересным?
26.	Дайте определения понятиям «мышление» и «логическое мышление» и перечислите специфические особенности, которые характеризуют юридическое мышление.
27.	Дайте определения понятиям «юридическая аргументация» и «доказательство», объясните главное различие между ними и укажите их конечную цель.

28.	Какие основные практические рекомендации и методы способствуют тренировке логического мышления?
29.	Какова роль логического мышления в юридической деятельности и какими свойствами оно обладает?
30.	В чем заключаются основные различия между рабочей группой и командой?
31.	Что такое команда и командная работа, а также какова их роль на рабочем месте?
32.	Что такое функциональные и командные роли участника?
33.	В чем суть принципов компетентности и предпочтения при распределении ролей в команде и к чему должен стремиться руководитель?
34.	Кто может стать лидером и каковы его ключевые качества?
35.	Что необходимо личности, чтобы стать хорошим членом команды, и какие качества определяют его эффективную работу?
36.	Какими базовыми нравственными качествами должен обладать настоящий профессионал в области права?
37.	Что представляет собой процесс развития личности, из каких источников и сил оно складывается, и какой фактор признан главным двигателем этого процесса?
38.	Что такое репутация, какой она бывает согласно оценочным критериям?
39.	Что такое имидж, какие виды и основные составляющие его формируют?
40.	В чём заключается необходимость работы над своим имиджем?
41.	Какова роль самооценки в формировании своего образа и поведения человека?
42.	Что представляет собой критическое мышление и какие конкретные навыки необходимы человеку для его применения?
43.	Что такое критическое мышление и на чём оно базируется?
44.	Что нужно развивать для критического мышления и что требуется для его эффективного применения?
45.	Из каких трех этапов – фаз состоит базовая модель технологии развития критического мышления?

46.	Какие проблемы мешают нам принимать правильные решения и из каких шагов состоит простая техника для поиска верного решения?
47.	Почему «умение работать в команде» так важно для современных работодателей и какие черты характеризуют командного сотрудника?
48.	Что такое эмпатия и какие её виды выделяют?
49.	Какое соотношение успешности «Hard» и «Soft» skills в карьере выявили ученые Гарвардского и Стэнфордского университетов?
50.	Какие внутренние и поведенческие факторы мешают человеку повысить свой имидж и успешно проявить себя?